

سياسة الاستخدام المقبول لأنظمة الجامعة وشبكتها

قرار مجلس الجامعة رقم 31 لعام 1448

تحدد السياسة الاستخدام المسموح والمحظور لحسابات الجامعة وأجهزتها وشبكتها، ومسؤوليات المستخدمين والعقوبات المترتبة على المخالفة. تسري من مطلع ديسمبر 2026.

1.1 نطاق التطبيق

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

1.2 التعريفات

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

1.3 المسؤوليات

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

1.4 الإجراءات

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.



2.1 المواعيد والمهل

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

2.2 أحكام عامة

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

2.3 المراجعة والتحديث

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

2.4 النماذج المرفقة

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.



3.1 نطاق التطبيق

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

3.2 التعريفات

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

3.3 المسؤوليات

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

3.4 الإجراءات

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.



4.1 المواعيد والمهل

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

4.2 أحكام عامة

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

4.3 المراجعة والتحديث

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

4.4 النماذج المرفقة

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.



5.1 نطاق التطبيق

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

5.2 التعريفات

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

5.3 المسؤوليات

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

5.4 الإجراءات

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.



6.1 المواعيد والمهل

تُراجع هذه الوثيقة دورياً وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

6.2 أحكام عامة

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

6.3 المراجعة والتحديث

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

6.4 النماذج المرفقة

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.



7.1 نطاق التطبيق

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

7.2 التعريفات

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

7.3 المسؤوليات

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

7.4 الإجراءات

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.



8.1 المواعيد والمهل

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

8.2 أحكام عامة

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسر بما يحقق الغاية من إصدارها.

8.3 المراجعة والتحديث

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

8.4 النماذج المرفقة

تُقدّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.



9.1 نطاق التطبيق

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

9.2 التعريفات

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

9.3 المسؤوليات

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

9.4 الإجراءات

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.



10.1 المواعيد والمهل

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

10.2 أحكام عامة

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

10.3 المراجعة والتحديث

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

10.4 النماذج المرفقة

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.



11.1 نطاق التطبيق

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

11.2 التعريفات

تُراجع هذه الوثيقة دورياً وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

11.3 المسؤوليات

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

11.4 الإجراءات

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.



12.1 المواعيد والمهل

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

12.2 أحكام عامة

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

12.3 المراجعة والتحديث

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

12.4 النماذج المرفقة

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.



13.1 نطاق التطبيق

تُراجع هذه الوثيقة دورياً وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

13.2 التعريفات

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

13.3 المسؤوليات

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

13.4 الإجراءات

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.



14.1 المواعيد والمهل

تُقدّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

14.2 أحكام عامة

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

14.3 المراجعة والتحديث

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

14.4 النماذج المرفقة

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

