

إجراءات طلب إنشاء مقرر إلكتروني جديد

تعميم العمادة رقم 4

خطوات طلب إنشاء مقرر إلكتروني في نظام إدارة التعلم، والنموذج المطلوب، ومدة التنفيذ. موعد مراجعته يحل خلال أسابيع فيظهر في «المستحق خلال 30 يومًا».

1.1 نطاق التطبيق

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

1.2 التعريفات

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

1.3 المسؤوليات

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

1.4 الإجراءات

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.



2.1 المواعيد والمهل

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

2.2 أحكام عامة

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

2.3 المراجعة والتحديث

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

2.4 النماذج المرفقة

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.



3.1 نطاق التطبيق

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

3.2 التعريفات

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

3.3 المسؤوليات

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

3.4 الإجراءات

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

