

# دليل استخدام نظام Blackboard لأعضاء هيئة التدريس

اعتماد وكيل الجامعة للشؤون الأكاديمية بتاريخ 1446/07/03

دليل عملي مصور لإدارة المقررات على نظام Blackboard: إنشاء المحتوى، الاختبارات الإلكترونية، الواجبات، الفصول الافتراضية، والتقارير.

## 1.1 نطاق التطبيق

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

## 1.2 التعريفات

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

## 1.3 المسؤوليات

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

## 1.4 الإجراءات

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.



## 2.1 المواعيد والمهل

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

## 2.2 أحكام عامة

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

## 2.3 المراجعة والتحديث

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

## 2.4 النماذج المرفقة

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.



### 3.1 نطاق التطبيق

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

### 3.2 التعريفات

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

### 3.3 المسؤوليات

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

### 3.4 الإجراءات

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.



## 4.1 المواعيد والمهل

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

## 4.2 أحكام عامة

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

## 4.3 المراجعة والتحديث

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

## 4.4 النماذج المرفقة

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.



## 5.1 نطاق التطبيق

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

## 5.2 التعريفات

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

## 5.3 المسؤوليات

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

## 5.4 الإجراءات

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.



## 6.1 المواعيد والمهل

تُراجع هذه الوثيقة دورياً وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

## 6.2 أحكام عامة

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

## 6.3 المراجعة والتحديث

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

## 6.4 النماذج المرفقة

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.



## 7.1 نطاق التطبيق

تُقدّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

## 7.2 التعريفات

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

## 7.3 المسؤوليات

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

## 7.4 الإجراءات

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.



## 8.1 المواعيد والمهل

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

## 8.2 أحكام عامة

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسر بما يحقق الغاية من إصدارها.

## 8.3 المراجعة والتحديث

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

## 8.4 النماذج المرفقة

تُقدّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.



## 9.1 نطاق التطبيق

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

## 9.2 التعريفات

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

## 9.3 المسؤوليات

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

## 9.4 الإجراءات

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.



## 10.1 المواعيد والمهل

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

## 10.2 أحكام عامة

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

## 10.3 المراجعة والتحديث

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

## 10.4 النماذج المرفقة

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.



## 11.1 نطاق التطبيق

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

## 11.2 التعريفات

تُراجع هذه الوثيقة دورياً وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

## 11.3 المسؤوليات

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

## 11.4 الإجراءات

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.



## 12.1 المواعيد والمهل

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

## 12.2 أحكام عامة

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

## 12.3 المراجعة والتحديث

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

## 12.4 النماذج المرفقة

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.



### 13.1 نطاق التطبيق

تُراجع هذه الوثيقة دورياً وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

### 13.2 التعريفات

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

### 13.3 المسؤوليات

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

### 13.4 الإجراءات

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.



## 14.1 المواعيد والمهل

تُقدّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

## 14.2 أحكام عامة

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

## 14.3 المراجعة والتحديث

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

## 14.4 النماذج المرفقة

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.



## 15.1 نطاق التطبيق

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

## 15.2 التعريفات

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسر بما يحقق الغاية من إصدارها.

## 15.3 المسؤوليات

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

## 15.4 الإجراءات

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.



## 16.1 المواعيد والمهل

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

## 16.2 أحكام عامة

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

## 16.3 المراجعة والتحديث

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

## 16.4 النماذج المرفقة

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.



## 17.1 نطاق التطبيق

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

## 17.2 التعريفات

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

## 17.3 المسؤوليات

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

## 17.4 الإجراءات

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.



## 18.1 المواعيد والمهل

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

## 18.2 أحكام عامة

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

## 18.3 المراجعة والتحديث

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

## 18.4 النماذج المرفقة

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.



## 19.1 نطاق التطبيق

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

## 19.2 التعريفات

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

## 19.3 المسؤوليات

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

## 19.4 الإجراءات

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.



## 20.1 المواعيد والمهل

تُراجع هذه الوثيقة دورياً وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

## 20.2 أحكام عامة

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

## 20.3 المراجعة والتحديث

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

## 20.4 النماذج المرفقة

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.



## 21.1 نطاق التطبيق

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

## 21.2 التعريفات

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

## 21.3 المسؤوليات

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

## 21.4 الإجراءات

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.



## 22.1 المواعيد والمهل

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

## 22.2 أحكام عامة

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسر بما يحقق الغاية من إصدارها.

## 22.3 المراجعة والتحديث

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

## 22.4 النماذج المرفقة

تُقدّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.



### 23.1 نطاق التطبيق

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

### 23.2 التعريفات

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

### 23.3 المسؤوليات

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

### 23.4 الإجراءات

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.



## 24.1 المواعيد والمهل

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

## 24.2 أحكام عامة

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

## 24.3 المراجعة والتحديث

تُقدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

## 24.4 النماذج المرفقة

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.



## 25.1 نطاق التطبيق

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

## 25.2 التعريفات

تُراجع هذه الوثيقة دورياً وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

## 25.3 المسؤوليات

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

## 25.4 الإجراءات

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.



## 26.1 المواعيد والمهل

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

## 26.2 أحكام عامة

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

## 26.3 المراجعة والتحديث

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

## 26.4 النماذج المرفقة

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.



## 27.1 نطاق التطبيق

تُراجع هذه الوثيقة دورياً وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

## 27.2 التعريفات

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

## 27.3 المسؤوليات

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

## 27.4 الإجراءات

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.



## 28.1 المواعيد والمهل

تُقدّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

## 28.2 أحكام عامة

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

## 28.3 المراجعة والتحديث

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

## 28.4 النماذج المرفقة

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.



## 29.1 نطاق التطبيق

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

## 29.2 التعريفات

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسر بما يحقق الغاية من إصدارها.

## 29.3 المسؤوليات

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

## 29.4 الإجراءات

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.



### 30.1 المواعيد والمهل

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

### 30.2 أحكام عامة

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

### 30.3 المراجعة والتحديث

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

### 30.4 النماذج المرفقة

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.



### 31.1 نطاق التطبيق

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

### 31.2 التعريفات

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

### 31.3 المسؤوليات

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

### 31.4 الإجراءات

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.



## 32.1 المواعيد والمهل

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

## 32.2 أحكام عامة

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

## 32.3 المراجعة والتحديث

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

## 32.4 النماذج المرفقة

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.



### 33.1 نطاق التطبيق

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

### 33.2 التعريفات

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

### 33.3 المسؤوليات

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

### 33.4 الإجراءات

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.



## 34.1 المواعيد والمهل

تُراجع هذه الوثيقة دورياً وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

## 34.2 أحكام عامة

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

## 34.3 المراجعة والتحديث

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

## 34.4 النماذج المرفقة

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.



### 35.1 نطاق التطبيق

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

### 35.2 التعريفات

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

### 35.3 المسؤوليات

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

### 35.4 الإجراءات

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.



### 36.1 المواعيد والمهل

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

### 36.2 أحكام عامة

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسر بما يحقق الغاية من إصدارها.

### 36.3 المراجعة والتحديث

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

### 36.4 النماذج المرفقة

تُقدّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.



### 37.1 نطاق التطبيق

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

### 37.2 التعريفات

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

### 37.3 المسؤوليات

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

### 37.4 الإجراءات

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.



### 38.1 المواعيد والمهل

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

### 38.2 أحكام عامة

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

### 38.3 المراجعة والتحديث

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

### 38.4 النماذج المرفقة

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.



### 39.1 نطاق التطبيق

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

### 39.2 التعريفات

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

### 39.3 المسؤوليات

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

### 39.4 الإجراءات

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.



## 40.1 المواعيد والمهل

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

## 40.2 أحكام عامة

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

## 40.3 المراجعة والتحديث

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

## 40.4 النماذج المرفقة

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.



## 41.1 نطاق التطبيق

تُراجع هذه الوثيقة دورياً وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

## 41.2 التعريفات

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

## 41.3 المسؤوليات

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

## 41.4 الإجراءات

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.



## 42.1 المواعيد والمهل

تُقدّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

## 42.2 أحكام عامة

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

## 42.3 المراجعة والتحديث

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

## 42.4 النماذج المرفقة

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.



### 43.1 نطاق التطبيق

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

### 43.2 التعريفات

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسر بما يحقق الغاية من إصدارها.

### 43.3 المسؤوليات

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

### 43.4 الإجراءات

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.



## 44.1 المواعيد والمهل

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

## 44.2 أحكام عامة

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

## 44.3 المراجعة والتحديث

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

## 44.4 النماذج المرفقة

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.



## 45.1 نطاق التطبيق

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

## 45.2 التعريفات

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

## 45.3 المسؤوليات

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

## 45.4 الإجراءات

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.



## 46.1 المواعيد والمهل

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

## 46.2 أحكام عامة

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

## 46.3 المراجعة والتحديث

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

## 46.4 النماذج المرفقة

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.



## 47.1 نطاق التطبيق

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

## 47.2 التعريفات

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

## 47.3 المسؤوليات

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

## 47.4 الإجراءات

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.



## 48.1 المواعيد والمهل

تُراجع هذه الوثيقة دورياً وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

## 48.2 أحكام عامة

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

## 48.3 المراجعة والتحديث

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

## 48.4 النماذج المرفقة

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.



## 49.1 نطاق التطبيق

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

## 49.2 التعريفات

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

## 49.3 المسؤوليات

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

## 49.4 الإجراءات

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.



## 50.1 المواعيد والمهل

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

## 50.2 أحكام عامة

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسر بما يحقق الغاية من إصدارها.

## 50.3 المراجعة والتحديث

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

## 50.4 النماذج المرفقة

تُقدّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.



## 51.1 نطاق التطبيق

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

## 51.2 التعريفات

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

## 51.3 المسؤوليات

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

## 51.4 الإجراءات

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.



## 52.1 المواعيد والمهل

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

## 52.2 أحكام عامة

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

## 52.3 المراجعة والتحديث

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

## 52.4 النماذج المرفقة

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.



### 53.1 نطاق التطبيق

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

### 53.2 التعريفات

تُراجع هذه الوثيقة دورياً وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

### 53.3 المسؤوليات

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

### 53.4 الإجراءات

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.



## 54.1 المواعيد والمهل

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

## 54.2 أحكام عامة

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

## 54.3 المراجعة والتحديث

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

## 54.4 النماذج المرفقة

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.



## 55.1 نطاق التطبيق

تُراجع هذه الوثيقة دورياً وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

## 55.2 التعريفات

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

## 55.3 المسؤوليات

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

## 55.4 الإجراءات

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.



## 56.1 المواعيد والمهل

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

## 56.2 أحكام عامة

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

## 56.3 المراجعة والتحديث

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

## 56.4 النماذج المرفقة

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.



## 57.1 نطاق التطبيق

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

## 57.2 التعريفات

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسر بما يحقق الغاية من إصدارها.

## 57.3 المسؤوليات

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

## 57.4 الإجراءات

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.



## 58.1 المواعيد والمهل

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.

## 58.2 أحكام عامة

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

## 58.3 المراجعة والتحديث

تُراجع هذه الوثيقة دوريًا وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

## 58.4 النماذج المرفقة

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.



## 59.1 نطاق التطبيق

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

## 59.2 التعريفات

تتولى الجهة المالكة متابعة تطبيق ما ورد هنا، ورفع ما يستجد من ملاحظات إلى الجهة المختصة لاعتماد ما يلزم من تعديلات في موعد المراجعة الدورية.

## 59.3 المسؤوليات

تُقَدَّم الطلبات عبر القنوات الرسمية المعتمدة في الجامعة، وتُستكمل المستندات المطلوبة قبل النظر فيها، ويُبلَّغ مقدم الطلب بالقرار خلال المدة المحددة.

## 59.4 الإجراءات

تُحتسب المدد بالأيام التقويمية ما لم يُنص على غير ذلك، وإذا صادف آخر يوم عطلة رسمية امتد الموعد إلى أول يوم عمل يليه.



## 60.1 المواعيد والمهل

كل ما لم يرد به نص في هذه الوثيقة تُطبَّق بشأنه الأنظمة واللوائح المعمول بها في الجامعة، وللجهة المختصة حق التفسير عند الاختلاف.

## 60.2 أحكام عامة

تُراجع هذه الوثيقة دورياً وفق دورة المراجعة المحددة لنوعها، وتُحدَّث عند صدور ما يستوجب ذلك من قرارات أو تغييرات تنظيمية.

## 60.3 المراجعة والتحديث

تسري أحكام هذه الوثيقة على جميع منسوبي الجامعة المعنيين بموضوعها، وتُقرأ مع ما يتصل بها من لوائح وأنظمة نافذة، ولا تخل بأي حكم أعلى منها درجة.

## 60.4 النماذج المرفقة

يُقصد بالمصطلحات الواردة في هذه الوثيقة المعاني المبينة أمامها ما لم يقتض السياق خلاف ذلك، وتُفسَّر بما يحقق الغاية من إصدارها.

